

UMOWA NR WGPA.....

NA ŚWIADCZENIE OPIEKI AUTORSKIEJ I WSPARCIA NAD OPROGRAMOWANIEM POLAMAP

zawarta w dniu stycznia 2026r. pomiędzy:

Gminą Miejską Zgorzelec z siedzibą w Zgorzelcu przy ul. Domańskiego 7, NIP: 615-17-94-018, reprezentowaną przez Pana Rafała Gronicza – Burmistrza Miasta Zgorzelec, z upoważnienia którego działa Pan Piotr Konwiński, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

GIAP Spółką z Ograniczoną Odpowiedzialnością z siedzibą ul. Pasaż Ursynowski 1/126, 02-784 Warszawa, NIP 521-370-98-19, KRS 0000581378, reprezentowaną przez:
reprezentowaną przez Pana Sławomira Hemerling-Kowalczyka – Prezesa Zarządu,
zwaną dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego opieki autorskiej i wsparcia w zakresie użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania PolaMap, a Zamawiający zobowiązuje się do odpowiedniej współpracy z Wykonawcą oraz zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia, na zasadach i w terminach wskazanych w umowie.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zapewni publikację danych wektorowych zasobu planistycznego gminy oraz plików gml dla obowiązujących aktów planowania przestrzennego (APP) przez okres trwania niniejszej umowy na portalu mapowym <http://mapa.inspire-hub.pl>.
3. W ramach realizacji umowy, Wykonawca świadczył będzie usługę prowadzenia i utrzymania zbiorów danych przestrzennych oraz usług.
4. Usługi opieki autorskiej i wsparcia, będą świadczone w okresie od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku.

§ 2.

ZAKRES USŁUG REALIZOWANYCH W RAMACH PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykaz oprogramowania i narzędzi PolaMap objętego usługami opieki autorskiej i wsparcia:
 - a) Moduł POLA GP:
 - a. Licencja MPZP i STUDIUM
 - b. Licencja STATYSTYKA
 - b) Moduł POLA EWI:
 - a. Licencja OFERTA
 - c) System Informacji Przestrzennej
2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług opieki autorskiej i wsparcia na następujących zasadach:
 - a) analiza i uwzględnianie zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawnych, niosących konieczność modyfikacji programów użytkowych i wykonanie niezbędnych, związanych z tym czynności mających na celu dostosowanie oprogramowania do zmienionych powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w terminie nie dłuższym

- niż 30 dni licząc od terminu otrzymania informacji niezbędnych do realizacji zmian programu, chyba, że *vacatio legis* nie pozwala na dochowanie tego terminu,
- b) aktualizacja, modyfikacja oraz rozszerzenia lub zmiana funkcjonalności i technologii oprogramowania wykonane z własnej inicjatywy Wykonawcy:
 - a. dokonywanie zmian mających na celu poprawę ergonomii oprogramowania,
 - b. dostosowywanie oprogramowania do zmian technologicznych,
 - c. dostosowanie oprogramowania do zmieniających się trendów rynkowych.
 - d. dostarczanie nowych wersji oprogramowania, w tym zawierających poprawki błędów, z zapewnieniem funkcjonalności umożliwiającej migrację danych z wersji poprzedniej,
 - e. dostarczanie aktualnej dokumentacji użytkowej,
 - c) konsultacje w zakresie merytorycznej, technicznej i użytkowej oprogramowania w wymiarze nie limitowanym świadczone telefonicznie,
 - d) analiza, diagnozowanie i zgłaszanie błędów,
 - e) naprawa baz danych oprogramowania,
 - f) świadczenie usług związanych z serwisem diagnostycznym baz danych, oprogramowania systemowo-narzędziowego i oprogramowania realizowanym przez specjalistów wykonawcy poprzez Internet,
3. Aktualizacja danych dotyczących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, następuje tylko w przypadku przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego, danych w postaci plików wektorowych w formacie shapefile w układzie współrzędnych 1992, spełniając określone warunki wg wytycznych Wykonawcy przekazanych Zamawiającemu. Aktualizacja poprawnie przekazanych danych zostanie wykonana w terminie do 45 dni roboczych.
- a) Wykonawca nie odpowiada za błędy topologiczne i błędy geometryczne danych wektorowych przekazanych przez Zamawiającego.
 - b) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za błędy merytoryczne dotyczące treści zapisanych w tabelach atrybutów danych wektorowych przekazanych przez Zamawiającego.
 - c) Wykonawca dokona analizy przekazanych przez Zamawiającego danych wektorowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego pod względem zgodności z wytycznymi Wykonawcy.
 - d) Wykonawca dokona analizy materiałów przekazanych wyłącznie przez Zamawiającego lub z upoważnienia Zamawiającego.
 - e) Wykonawca zastrzega sobie możliwość prowadzenia konsultacji dot. poprawności materiałów tylko z Zamawiającym.
4. Aktualizacja danych dotyczących plików APP dla obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, następuje tylko w przypadku przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego, danych w postaci plików .GML, spełniając określone warunki wg wytycznych Wykonawcy przekazanych Zamawiającemu. Aktualizacja poprawnie przekazanych danych zostanie wykonana w terminie do 30 dni.
5. W przypadku konieczności lub indywidualnej potrzeby Zamawiającego w zakresie rozszerzenia funkcjonalności oprogramowania zgłaszane przez Zamawiającego, będą one wprowadzone w zakresie i w sposób opisany w zaakceptowanych wcześniej przez strony, a przygotowane przez Wykonawcę formularzach nowych wymagań.
- a) Usługi, rozszerzenia funkcjonalności oprogramowania zgłaszane przez Zamawiającego mogą być świadczone przez Wykonawcę na podstawie warunków ustalonych z Zamawiającym i rozliczane wg aktualnej stawki określonej w cenniku usług Wykonawcy. Każdorazowe wykonanie takiej usługi będzie poprzedzone uzgodnieniami stron co do zakresu, harmonogramu i kosztów wykonania, stanowiącymi z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego podstawę do wykonania usługi, a po jej wykonaniu, do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
6. Usługa opieki autorskiej, nie obejmuje:

- a) usuwania błędów powstałych w wyniku niewłaściwej eksploatacji oprogramowania przez Zamawiającego,
 - b) dokonywania modyfikacji oprogramowania na życzenie Zamawiającego, jeśli modyfikacje takie nie są związane ze zmianami w przepisach prawa związanych bezpośrednio z jego funkcjonowaniem.
7. Aktualizacje oprogramowania PolaMap w okresie trwania opieki technicznej dokonują automatycznie zmiany związane ze strukturą bazy danych oprogramowania. W przypadku braku stałej opieki technicznej w okresie powyżej 3 miesięcy, aktualizacja aplikacji może wiązać się z koniecznością poniesienia przez gminę kosztów dostosowania danych do nowej wersji. Przerwa w aktualizacji powyżej 6 miesięcy możliwa jest po wykupieniu licencji na kolejny rok oraz pokryciu kosztów za czas od jej zakończenia.
8. Procedury obsługi zgłoszeń:
- a) Procedurze podlega ostatnia, obowiązująca i udostępniona Zamawiającemu przez Wykonawcę wersja oprogramowania.
 - b) Świadczenie Usług odbywać się będzie na podstawie zgłoszeń serwisowych, które będą kierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną przy wykorzystaniu e-mail: asysta@giap.pl lub wskazany portal asysty online.
 - c) Personel Wykonawcy podejmuje działania związane z oprogramowaniem po akceptacji przez przedstawicieli Zamawiającego proponowanych przez Wykonawcę działań. Działania takie wykonywane są wyłącznie w zakresie ustalonym z Zamawiającym i przez niego zaakceptowanym.
 - d) W przypadku konieczności wprowadzenia poprawek do oprogramowania, odpowiednie terminy zostaną uzgodnione przez Strony po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego. Instalacja poprawki w odpowiedniej, przewidzianej przez Wykonawcę kolejności jest obligatoryjna.
 - e) Prace nad ustaleniem charakteru Błędu lub dokonaniem korekt, poprawek lub dodatków do oprogramowania mogą być realizowane u Wykonawcy lub u Zamawiającego, według uznania Wykonawcy.
9. Wykonawca czynności serwisowe, wdrożeniowe i konfiguracyjne nad oprogramowaniem PolaMap będzie wykonywał z wykorzystaniem kanałów komunikacji online. Zamawiający umożliwi Wykonawcy komunikację zdalną celem wykonywania prac wdrożeniowych, konfiguracyjnych i serwisowych nad dostarczonym oprogramowaniem PolaMap w okresie trwania niniejszej umowy.
- a) celem czynności serwisowych Zamawiający umożliwi Wykonawcy połączenie zdalne, przez Internet z wykorzystaniem pulpitu zdalnego za pomocą oprogramowania - Remotly (w. 1.11.4.0 lub nowsza) lub TeamViewer, (w. 15.33.7 lub nowsza),
 - b) celem wykonania prac wdrożeniowych i konfiguracyjnych, jak i serwisowych m.in. w obszarze instalacji oprogramowania na infrastrukturze Zamawiającego, konfiguracji i wdrożenia bazy danych, prac serwisowych dla bazy danych, Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp poprzez sieć VPN „Virtual Private Network”.
 - c) w przypadku braku zgody na komunikację zdalną, z wykorzystaniem wskazanych wyżej kanałów komunikacji zdalnej, Zamawiający na własny koszt dostarczy Wykonawcy licencję do oprogramowania narzędziowego, które służyć będzie komunikacji zdalnej i czynnością serwisowym zgodnie z warunkami niniejszej umowy.

§ 3.

OGÓLNE ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy w zakresie potrzebnym do zapewnienia sprawnej i terminowej realizacji, poprawności merytorycznej oraz jakości usług serwisowych, zgodnie z wymaganiami określonymi umową, w szczególności do niezwłocznego przekazywania sobie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. W trakcie realizacji umowy upoważnieni przedstawiciele stron, uzgadniać będą wszelkie kwestie organizacyjne związane z wykonywaniem usług serwisowych, a w szczególności dokonywania wiążących ustaleń dotyczących sposobu ich prowadzenia.

3. Działem odpowiedzialnym ze strony Wykonawcy za realizację umowy jest dział asysty technicznej GIAP (asysta@giap.pl, 61 624 00 44)
4. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację umowy i nadzór oraz odbiór prac jest Karolina Jakubowska (e-mail: k.jakubowska@zgorzelec.eu, tel. 0757759-900 wew. 164), a w razie nieobecności osoba wyznaczona.

§ 4.

WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne w okresach kwartalnych na podstawie faktur z 14-dniowym terminem płatności, wystawianych na koniec każdego kwartału obowiązywania umowy.
3. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i przysyłanie przez Wykonawcę w formie elektronicznej faktur, faktur korygujących oraz ich duplikatów zgodnie z Art. 106n Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. na adres poczty e-mail: urząd@zgorzelec.eu.

§ 5.

OBOWIĄZYWANIE UMOWY

1. Umowa została zawarta na okres **od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku.**
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku rozwiązania Umowy przed terminem Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne do okresu świadczenia usług wynikających z Umowy.

§ 6.

USŁUGI DODATKOWE

1. Dodatkowo płatną usługę w ramach niniejszej umowy stanowi usługa opracowania danych przestrzennych w trwającej procedurze planistycznej oraz dla nowo uchwalonych Aktów Planowania Przestrzennego wg. standardu zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 października 2020r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego oraz zgodnie z Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Czas realizacji usługi, wynosi do 7 dni roboczych, licząc od daty przekazania poprawnych materiałów przez Zamawiającego.
2. Zlecenie realizacji usługi, będzie każdorazowo zgłaszane przez Zamawiającego drogą e-mailową na e-mail Wykonawcy:
3. Każdorazowo Wykonawca przedstawi Zamawiającemu cenę za realizację usługi, zgodnie z obowiązującym na dany dzień cennikiem produktów i usług GIAP.
4. W ramach usługi, Wykonawca wykona czynności:
 - a) kalibrację rysunku uchwały i/ lub,
 - b) opracowanie wektorowej granicy obowiązywania dla uchwały i/ lub,
 - c) opracowanie danych przestrzennych w formacie GML dla uchwały i/ lub,
 - d) publikację rysunku uchwały w formacie GEOTIFF wraz z plikiem GML na portalu mapowym,
 - e) aktualizację zbiorów APP.
5. Czynności będą wykonywana przez Wykonawcę w zależności od jakości i zasobu materiałów przekazanych przez Zamawiającego.

§ 7.

BEZPIECZEŃSTWO I POUFNOŚĆ

1. Informacje i dane uznawane i oznaczone przez daną Stronę jako zastrzeżone, lecz udostępniane lub ujawniane drugiej Stronie w ramach wykonywania umowy, muszą być traktowane jako poufne przez Stronę je otrzymującą i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest wdrażanie, realizacja umowy lub kontrola, pod rygorem pociągnięcia przez Stronę udostępniającą do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
2. Strony zobowiązują się, że wszelkie przekazane i ujawnione w trakcie realizacji umowy informacje poufne zostaną zachowane w pełnej tajemnicy i poufności oraz zostaną użyte i wykorzystane wyłącznie dla celów związanych z realizacją niniejszej umowy i nie zostaną przekazane lub ujawnione jakiegokolwiek osobie trzeciej bez wyraźnej, uprzedniej zgody drugiej strony, wyrażonej w formie pisemnej.

§ 8.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ, KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca odpowiada bez ograniczenia za wszystkie szkody wynikające z realizacji Umowy, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej.
3. Z tytułu niedotrzymania przez Wykonawcę terminów ustalonych przez Strony, może być on zobowiązany do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej za każdy dzień zwłoki w wysokości 5% od kwoty ryczałtowego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1.
3. Zamawiający niezależnie od zastrzeżonych kar umownych w umowie może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W braku postanowień umownych stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, a w sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu właściwego miejscowo według siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany, rozwiązanie, odstąpienie od niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2026r.

W imieniu i na rzecz Wykonawcy:

W imieniu i na rzecz Zamawiającego: